

Az alapdokumentumok (SZMSZ, PP, Házirend, Gyakornoki Szabályzat) átnézése és kiegészítése utáni segédanyag a pedagógus önértékeléshez

1. Pedagógiai módszertani felkészültség

Önértékelési szempontok	Elvárások	Saját elvárás
<p>Milyen a módszertani felkészültsége? Milyen módszereket alkalmaz a tanítási órákon és egyéb foglalkozásokon?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Alapos, átfogó, korszerű szaktudományos és szaktárgyi tudással rendelkezik. <input type="checkbox"/> A szaktárgynak és a tanítási helyzetnek megfelelő, változatos oktatási módszereket, taneszközöket alkalmaz. <input type="checkbox"/> Tanítványait önálló gondolkodásra, a tanultak alkalmazására neveli. <input type="checkbox"/> Tanítványaiban kialakítja az online információk befogadásának, feldolgozásának, továbbadásának kritikus, etikus módját. <input type="checkbox"/> Az alkalmazott pedagógiai módszerek a kompetenciafejlesztést támogatják. 	<p>PP 4. oldal → 1. ba; bb; 10. oldal → 3.3.3. 12. oldal → 4.1. 14. oldal → 5.2. 15. oldal → 5.3. 5.4. 34. oldal → 13.1.</p> <p><u>Kiegészítés:</u> <i>„az iskolai könyvtár az önálló ismeretszerzés legfontosabb bázisa” Az iskolai könyvtár és a számítógépes szaktermek az önálló ismeretszerzés legfontosabb bázisa.</i></p> <p>SzMSz 14. oldal → munkaköri leírás minta</p> <p><u>Kiegészítés:</u> feladatai: lehetőség szerint törekszik a szaktárgyához kapcsolódó szaktudományos és módszertani ismeretei megújítására, és ezeknek a tanítási gyakorlatban történő alkalmazására 26. oldal</p>

<p>Alkalmazza-e az egyéni, tanulóknak, tanulócsoporthoz, különleges bánásmódot igénylőknek megfelelő, változatos módszereket?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Felméri a tanulók értelmi, érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát. Hatékony tanuló-megismerési technikákat alkalmaz. <input type="checkbox"/> A differenciálás megfelelő módja, formája jellemző. <input type="checkbox"/> Az elméleti ismeretek mellett a tanultak gyakorlati alkalmazását is lehetővé teszi. <input type="checkbox"/> Alkalmazza a tanulócsoporthoz, különleges bánásmódot igénylőknek megfelelő 	<p>PP 4. oldal → 1. ab; bj; bk; bn; bo 10. oldal → 3.3.3. Kiegészítés: digitális táblák 18. oldal → 6.1. Kiegészítés: a tanulók igényei és szükség szerint felzárkóztató foglalkozásokat szervezünk 22. oldal → 8.1.3. 24. oldal → 9. 37. oldal → 16. SzMSz 14. oldal munkaköri leírás minta 26. oldal 8.2.1.</p>
<p>Hogyan értékeli az alkalmazott módszerek bevezetését? Hogyan használja fel a mérési és értékelési eredményeket saját pedagógiai gyakorlatában?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Felhasználja a mérési és értékelési eredményeket saját pedagógiai gyakorlatában. <input type="checkbox"/> Pedagógiai munkájában nyomon követhető a PDCA- ciklus. <input type="checkbox"/> Alkalmazott módszerei a tanítás-tanulás eredményességét segítik. 	<p>PP 4. oldal → 1. bj; bo 10. oldal → 3.3.3. 12. oldal → 4.1. 19. oldal → 7. 20. oldal → 8.1.1.</p>

<p>Hogyan, mennyire illeszkednek az általa alkalmazott módszerek a tananyaghoz?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> A rendelkezésére álló tananyagokat, eszközöket – a digitális anyagokat és eszközöket is – ismeri, kritikusan értékeli és megfelelően használja. <input type="checkbox"/> Fogalomhasználata pontos, következetes. <input type="checkbox"/> Kihhasználja a tananyag kínálta belső és külső kapcsolódási lehetőségeket (a szaktárgyi koncentrációt). <input type="checkbox"/> Rendelkezik a szaktárgy tanításához szükséges tantervi és szakmódszertani tudással. <input type="checkbox"/> Pedagógiai munkája során képes építeni a tanulók más forrásokból szerzett tudására. 	<p>PP 4. oldal → 1.bb; bd; bm 10. oldal → 3.3.3. 12. oldal → 4.1. 14. oldal → 5.2. 15. oldal → 5.3.</p> <p>SzMSz 14. oldal munkaköri leírás minta</p>
--	--	--

2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók

Önértékelési szempontok	Elvárások	Saját elvárás
<p>1.)Milyen a pedagógiai tervező munkája: tervezési dokumentumok, tervezési módszerek, nyomonkövethetőség, megvalósíthatóság, realitás?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pedagógiai munkáját éves szinten, tanulási-tanítási (tematikus) egységekre és órákra bontva is megtervezi. ▪ Komplex módon veszi figyelembe a pedagógiai folyamat minden lényeges elemét: a tartalmat, a tanulók előzetes tudását, motiváltságát, életkori sajátosságait, az oktatási környezet lehetőségeit, korlátait stb. ▪ Tudatosan tervezi a tanóra céljainak megfelelő stratégiákat, módszereket, taneszközöket. ▪ Többféle módszertani megoldásban gondolkodik. 	<p>PP: 13.o.: 4.2.: A nyolc évfolyamos képzésben résztvevőknél figyelmet fordítunk az életkoruknak megfelelő bánásmódra és nevelésre, fokozatos terhelésükre.</p> <p>PP: 20. o.: 8.1.: Fontos, hogy az iskola a tanulók többsége számára teljesíthető követelményeket határozzon meg. A követelményrendszer vegye figyelembe a NAT-ban megfogalmazott általános és az egyes tantárgyakkal kapcsolatos igényeket, valamint egy osztály tanulóinak tehetségét, szorgalmát, családi háttérét, a tanári munka színvonalát.</p> <p>PP: 49.o.: 17.3.1.: Tanórai keretek: Minden tantárgy tanításának tantervében a szaktanárok (munkaközösségek) kidolgozzák a környezeti nevelési elemeket, a tanmenetek mélységében a környezeti nevelési tartalmakat és azok megvalósítására használt tevékenységi formákat, módszereket.</p> <p><u>Kiegészítés:</u> Ezért a pedagógus komplex módon folyamatosan tervezi pedagógiai munkáját, különös tekintettel a tanóra céljaihoz, a tanulócsoport szükségleteihez illeszkedő módszerekre, stratégiákra és taneszközökre.</p> <p>SZMSZ: 14.o.: 4.5.2. A köznevelésről szóló 2011. Évi CXC törvényben előírtaknak és az iskola pedagógiai programjának megfelelően végzi pedagógusi tevékenységét. A tanév elején a követelményeket, a mérési eredményeket figyelembe vevő, képességek fejlesztését célzó munkatervet készít. Közreműködik a követelményrendszer kipróbálásában és korrekációjában. A hátrányos helyzetű, a lassú tempóban haladó tanulók számára felzárkóztató órákat tart.</p> <p>SZMSZ: 26.o.: 8./8.1. Az iskola pedagógusainak munkaköri kötelességeit az oktató-nevelő munkával kapcsolatban az alábbiak szabályozzák: a Köznevelési Törvény,</p>

		Nemzeti Alaptanterv, kerettantervek, nevelési-oktatási tervek, tantervek, útmutatók, érettségi követelményrendszer, érettségi vizsgaszabályzat, az iskola működési szabályzata, 20/2012 (VIII. 31.) EMMI-rendelet, éves nevelési programok, munkatervek, pedagógus munkaköri leírása A tanári munkával összefüggő kötelező feladatok, amelyek a pedagógusok szakértelmét igénylik: tanévi munkáját írásban tervezi meg, s ennek alapján halad szaktárgyának tanításában
Hogyan viszonyul egymáshoz a tervezés és megvalósítás?	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Az órát a cél(ok)nak megfelelően, logikusan építi fel. ▪ A tanulók tevékenységét, a tanulási folyamatot tartja szem előtt. ▪ Tudatosan törekszik a tanulók motiválására, aktivizálására. ▪ Terveit az óra eredményességének függvényében felülvizsgálja. 	<p><u>Kiegészítés:</u></p> <p>A pedagógus a kitűzött célok tanórai megvalósítása során a tanulók tevékenységét, munkáltatását tartja szem előtt. Törekszik a tanulók motiválására, a tanulási folyamatba történő bekapcsolásukra/bevonásukra. A pedagógus képes alkalmazni munkájában a reflektív gyakorlatot: terveit, céljait a tanóra sikerének, eredményességének függvényében felülvizsgálja, szükség esetén korrigálja.</p>
A tervezés során hogyan érvényesíti a Nemzeti alaptanterv és a pedagógiai program nevelési céljait, hogyan határoz meg pedagógiai célokat, fejlesztendő kompetenciákat?	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A célok tudatosításából indul ki. A célok meghatározásához figyelembe veszi a tantervi előírásokat, az intézmény pedagógiai programját. 	<p>PP: 4.o.</p> <p>1.bd) a Nemzeti alaptantervben (meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályait, +az új alaptanterv hatályba lépése</p> <p>PP: 15.o.:</p> <p>5.3.: Az óratervek kialakításának általános elvei: a NAT által javasolt arányok észszerű keretek közötti megtartása.</p> <p>5.4.: Helyi tantervekre utalás</p> <p>SZMSZ: 8.o.:</p> <p>3.1.2. A pedagógiai program az intézményben folyó nevelő-oktató munka tartalmi, szakmai alapjait tartalmazza</p> <p>3.1.3. Az éves munkaterv: az intézmény pedagógiai programját alapul véve tartalmazza a nevelési célok, feladatok megvalósításához szükséges tevékenységeket, munkafolyamatok időre beosztott</p>

		cselekvési tervét.
Hogyan épít tervező munkája során a tanuló(k) előzetes tudására és a tanulócsoporthoz jellemzőire?	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Célszerűen használja a digitális, online eszközöket. ▪ Használja a szociális tanulásban rejlő lehetőségeket. ▪ Alkalmazza a differenciálás elvét. 	<p><u>Kiegészítés:</u></p> <p>A pedagógus szakmai fejlődése érdekében elsajátítja a digitális eszközök használatát, mindennapi munkájában lehetőség szerint alkalmazza is azokat.</p> <p>Kihhasználja a szociális tanulásban rejlő lehetőségeket.</p> <p>A tanulócsoporthoz igényei szerint alkalmazza a differenciált oktatás eszközeit a tanuló(k) egyéni fejlesztésére.</p>

3. A tanulás támogatása

Önértékelési szempontok	Elvárások	Saját elvárás
Mennyire tudatosan, az adott helyzetnek mennyire megfelelően választja meg és alkalmazza a tanulásszervezési eljárásokat?	Figyelembe veszi a tanulók aktuális fizikai, érzelmi állapotát, és szükség esetén igyekszik változtatni előzetes tanítási tervein.	Figyelembe veszi a tanulók aktuális fizikai, érzelmi állapotát, és szükség esetén igyekszik változtatni előzetes tanítási tervein. <input type="checkbox"/> SzMSz 4.5.2 Minta pedagógus munkaköri leírása)
Hogyan motiválja a tanulókat? Hogyan kelti fel a tanuló(k) érdeklődését, és hogyan köti le, tartja fenn a tanuló(k) figyelmét, érdeklődését?	Épít a tanulók szükségleteire, céljaira, igyekszik felkelteni és fenntartani érdeklődésüket.	SzMSz 4.5.2 és Ped. Program 4., 5.2, 8.1, 17.3
Önértékelési szempontok	Elvárások	Saját elvárás
Hogyan fejleszti a tanuló(k) gondolkodási, probléma-megoldási és együttműködési képességét?	Felismeri a tanulók tanulási problémáit, szükség esetén megfelelő szakmai segítséget kínál számukra. Kihhasználja a tananyagban rejlő lehetőségeket a tanulási stratégiák elsajátítására, gyakorlására.	SzMSz 4.5.2, 4.6, 5., 8.2, 8.2.1, 16. És Ped. Program 4.1, 4.2, 6.1, 6.2.2, 6.2.3, 11., 11.1, 16.2.7, 17.3.2
Önértékelési szempontok	Elvárások	Saját elvárás
Milyen tanulási teret, tanulási környezetet hoz létre a tanulási folyamathoz?	Pozitív visszajelzésekre épülő, bizalommal teli légkört alakít ki, ahol minden tanuló hibázhat, ahol mindenkinek lehetősége van a javításra. A tanulást támogató környezetet teremt például a tanterem	Ped. Program 16.2.7, 18.1.6, 19.5.2, 3.3.3

	elrendezésével, a taneszközök használatával, a diákok döntéshozatalba való bevonásával.	
Hogyan alkalmazza a tanulási folyamatban az információ-kommunikációs technikákra épülő eszközöket, a digitális tananyagokat? Hogyan sikerül a helyes arányt kialakítania a hagyományos és az információ-kommunikációs technológiák között?	Tanítványaiban igyekszik kialakítani az önálló ismeret-szerzés, kutatás igényét. Ösztönzi a tanulókat az IKT-eszközök hatékony használatára a tanulás folyamatában. Megfelelő útmutatókat és az önálló tanuláshoz szükséges tanulási eszközöket biztosít a tanulók számára például webes felületet működtet, amelyeken megtalálhatóak az egyes feladatokhoz tartozó útmutatók és letölthető anyagok.	Lehetőségeihez mérten tanítványaiban igyekszik kialakítani az önálló ismeret-szerzés, kutatás igényét. Ösztönzi a tanulókat az IKT-eszközök hatékony használatára a tanulás folyamatában. (SzMSz 4.5.2 Minta pedagógus munkaköri leírása)

4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség

Önértékelési szempontok	Elvárások	Saját elvárás
<p>Hogyan méri fel a tanuló(k) értelmi, érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát? Milyen hatékony tanuló-megismerési technikákat alkalmaz?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A tanulói személyiség(ek) sajátosságait megfelelő módszerekkel, sokoldalúan tárja fel. 	<p>SzMSz 15. o.</p>
<p>Hogyan jelenik meg az egyéni fejlesztés, a személyiségfejlesztés a pedagógiai munkájában, a tervezésben (egyéni képességek, adottságok, fejlődési ütem, szociokulturális háttér)?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Munkájában a nevelést és az oktatást egységben szemléli és kezeli. • A tanuló(k) személyiségét nem statikusan, hanem fejlődésében szemléli. • A tanuló(k) teljes személyiségének fejlesztésére, autonómiájának kibontakoztatására törekszik. • Felismeri a tanulók tanulási vagy személyiségfejlődési nehézségeit, és képes számukra segítséget nyújtani - esetlegesen a megfelelő szakembertől segítséget kérni. • Reálisan és szakszerűen elemzi és értékeli saját gyakorlatában az egyéni 	<p>SzMSz 26. o.</p> <p>SzMSz 15. o.</p> <p>A pedagógus lehetőségei szerint a személyiséget sokoldalúan fejlesztő, tanuló központú, az egyéni igényeket is figyelembe vevő nyitott tanítási környezet kialakítására és fenntartására törekszik.</p> <p>Probléma észlelése esetén a pedagógus lehetőségei szerint megkeresi azokat a szakmai forrásokat és kapcsolatokat, amelyek bevonásával hatékonyan tudja támogatni egy tanulócsoport vagy egy tanuló sajátos fejlődési útját.</p> <p>(Pedagógiai Program – általános elvek)</p>

	bánásmód megvalósítását.	
Milyen módon differenciál, hogyan alkalmazza az adaptív oktatás gyakorlatát?	<ul style="list-style-type: none"> • Csoportos tanítás esetén is figyel az egyéni szükségletekre és a tanulók egyéni igényeinek megfelelő stratégiák alkalmazására. • A tanuló hibáit, tévesztéseit, mint a tanulási folyamat részét kezeli, az egyéni megértést elősegítő módon reagál rájuk. 	SzMSz 14. o.
Milyen terv alapján, hogyan foglalkozik a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal, ezen belül a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, a kiemelten tehetséges tanulókkal, illetve a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal?	<ul style="list-style-type: none"> • Különleges bánásmódot igénylő tanuló vagy tanulócsoporthoz hosszabb távú fejlesztési terveket dolgoz ki, és ezeket hatékonyan meg is valósítja. • Az általános pedagógiai célrendszert és az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célokat egységben kezeli. 	SzMSz 14. o. Pedagógiai Program 13.,8. o. és a 9. fejezet

5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység

Önértékelési szempontok	Elvárások	Az elvárásoknak az iskolai dokumentumokban való megjelenése
<p>Milyen módszereket, eszközöket alkalmaz a közösség belső struktúrájának feltárására?</p>	<ul style="list-style-type: none"> Tudatosan alkalmazza a közösségfejlesztés változatos módszereit. 	<p>A Ped. Prog. 4.1. pontja szerint: Az iskola oktatási és nevelési céljai:</p> <ul style="list-style-type: none"> Közösségben élő és a közösségért szívesen tevékenykedő embertípus formálása a célunk, hiszen a leendő értelmiségtől elvárható a közéletben való aktív részvétel. <p>Erősíteni kívánjuk az osztályközösségek szerepét a tanulói személyiség formálásában, előtérbe helyezve a tanulói önállóságot.</p> <p>A Ped. Prog.5.4.4-5. pontja szerinti tanulmányi kirándulások, tanulmányi és sportversenyek szervezése, lebonyolítása</p> <p>A Ped. Prog.6. pontja szerinti céloknak megfelelő tanórán kívüli tevékenységek szervezése: tantárgyi-, nem tantárgyi szakkörök, diáksportkörök, művészeti- és kulturális csoportok</p> <p>A Ped. Prog.10. pontja szerinti a diákönkormányzat működését segítő közösségfejlesztő tevékenység</p> <p>A Ped. Prog.11. pontja szerinti ünnepeken, rendezvényeken való részvétel, azok szervezéséhez, lebonyolításához való hozzájárulás</p> <p>A Ped. Prog.17.3.2. pontja szerinti környezet- és természetvédelmi céloknak megfelelő közösségépítő tevékenység az ott felsorolt módszerek alkalmazásával</p> <p>A Ped. Prog.18-19. pontja szerinti egészségneveléssel, drogrevenzióval kapcsolatos közösségi tevékenység támogatása</p> <p>Az SZMSZ 4.5.2. pontjában a pedagógus munkaköri leírására vonatkozó minta szerint Osztályfőnöki megbízatás esetén a pedagógusnak a fentiek mellett feladata:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pontos információkkal kell rendelkeznie osztálya szociometriai képéről, az osztályon belüli konfliktusok, rivalizációról, uralkodó értékekről. Tisztában kell lennie az iskola által preferált alapértékek fejlettségével osztály tanulóinál. Ismeri, hogy osztályában kik a hátrányos helyzetű, ill. veszélyeztetett

		<p>tanulók. Együttműködik az intézmény ifjúságvédelmi felelősével és pszichológusával.</p> <p>Az SZMSZ 8.1. pontja szerint a pedagógus joga és kötelessége:</p> <ul style="list-style-type: none"> • közreműködés az iskolai közösségek kialakításában • nevelési kérdésekben partneri kapcsolat kialakítása a testület tagjaival és a szülőkkel, az osztályrendezvényeken való részvétel <p>Az SZMSZ 8.1. pontja szerint az osztályfőnök jogai és kötelességei:</p> <p>b) Az osztályközösség életének kialakításában és fejlesztésében együttműködik az osztály diákbizottságával, tudatosan felhasználja segítségüket, a diákvezetőket tanácsokkal látja el, észrevételeiket, javaslataikat osztályfőnöki tevékenységében igényli és hasznosítja. Félévenként legalább egyszer osztályfőnöki órán értékeli az osztály közösségi életének alakulását.</p> <p>j) Részt vesz osztálya rendezvényein (klubdélután, kirándulás stb.)</p>
<p>Hogyan képes olyan nevelési, tanulási környezet kialakítására, amelyben a tanulók értékesnek, elfogadottnak érezhetik magukat, amelyben megtanulják tisztelni, elfogadni a különböző kulturális közegből, a különböző társadalmi rétegekből jött társaikat, a különleges bánásmódot igénylő és a hátrányos helyzetű tanulókat is?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Óráin harmóniát, biztonságot, elfogadó légkört teremt. 	<p>Az iskola Gyakornoki Szabályzata 2/2. számú mellékletében a gyakornok önértékelésének szempontjai között szerepel a tanóra légköre, hangulata</p> <p>Az iskolai Házirendbe foglalt alábbi szabályok betartatásával a tanár biztonságot teremt az óráin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A tanuló mindenkivel szemben betartja a kulturált viselkedés normáit. • Tanulóink kötelesek megtartani a tanórai- és a tanórán kívüli foglalkozások rendjét • A tanuló ismerje és tartsa be a baleset- és munkavédelmi szabályokat • fényképet, hang- vagy videofelvételt a tanórákon és az iskola területén csak tanári engedéllyel szabad készíteni <p>Az iskolai Házirend 2.15. pontja kimondja, hogy ha egy tanuló viselkedésével folyamatosan akadályozza osztálytársait személyiségük szabad kibontakozásában, a tananyag elsajátításában, akkor az iskola a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagóguson keresztül – a szülőt is értesítve – a szakellátási rendszerhez fordul.</p> <p>A Ped. Prog 16.4.1. pontja szerint az AJTP-s intézmények által közösen megfogalmazott alapelveknek megfelelően:</p>

		<p>A tanulók számára harmonikus, kiegyensúlyozott, derűs környezetet kell biztosítani, hogy lehetőségük legyen, önmagukat megismerve, boldog, a társadalom számára teljes értékű emberekké válni.</p> <p>Kiegészítés: Az SZMSZ 4.5.2. pontjában a pedagógus munkaköri leírására vonatkozó feladatokhoz: óráin harmóniát, biztonságot, elfogadó légkört teremt.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Tanítványait egymás elfogadására, tiszteletére neveli. 	<p>Az iskolai Házirend 2.1 A tanuló köteles társai, tanárai és az iskola más dolgozóinak személyiségi jogait tiszteletben tartani és a kulturált viselkedési normákat betartani.</p> <p>Az iskolai Házirend 2.17.A tanuló vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzeti, etnikai önazonosságát kifejezésre juttathatja, elvárhatja annak tiszteletben tartását, feltéve, hogy e joga gyakorlása nem ütközik jogszabályba, s nem korlátozza, vagy sérti társai hasonló jogait, tanuláshoz való viszonyát. Ezt a jogát azonban nem használhatja arra, hogy meggyőződését szóban, tettekkel vagy ráutaló magatartással mások számára kötelezővé tegye.</p> <p>Az SZMSZ 4.5.2. pontjában a pedagógus munkaköri leírására vonatkozó minta szerint:</p> <p>A szaktárgyi tanulás irányítása mellett valamennyi pedagógusnak minden lehetséges helyzetben kötelessége</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> a kulturált, illemtudó viselkedésre nevelés <input type="checkbox"/> az egyes tanulók emberi méltóságának tiszteletben tartása <p>Az SZMSZ 8.3. pontja szerint: Az osztályfőnök jogai és kötelességei:</p> <p>a) A tanulók személyiségének fejlődését, tevékenységét és vállalásait figyelemmel kíséri.</p> <p>A Ped. Prog. 4.1. pontja szerint: Az iskola oktatási és nevelési céljai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tanulói legyenek tisztában az egyetemes emberi és európai értékekkel, és azokat kövessék is! (Pl. az emberi élet tisztelete, a természet és a környezet védelme, a tudás és műveltség értékékként való elismerése, kulturális tolerancia, családszeretet, lelkiismeretesség, becsületesség, nagyfokú szociális érzékenység, kulturált egymás mellett élés, helyes viselkedés stb. Alakítsuk ki diákjainkban a

		<p>fogékonyságot az igazra, szépre, jóra!)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Harmonikus személyiségek kialakítására törekszünk: a tanulók racionális, érzelmi és erkölcsi képességeit egyidejűleg kívánjuk formálni. Kreatív, önállóan gondolkodó, önmagáért és másokért felelősséget érző, a kudarokat tűrő és a konfliktusokat jól kezelő egyének nevelése a feladatunk. • Szeretnénk, ha az iskola szellemi műhely lenne tanuló és tanár számára egyaránt, ahol pedagógusközösségünk emberi magatartásával és magas szintű szakmai tudás közvetítésével hatna a diákifjúságra. <p>A Ped. Prog 16.4.1. pontja szerint az AJTP-s intézmények által közösen megfogalmazott alapelveknek megfelelően Humanista iskolát kell kialakítani, a tanulókat arra kell nevelni, hogy tiszteljék egymás gondolkodásmódját, világnézetét.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Munkájában figyelembe veszi a tanulók és a tanulóközösségek eltérő kulturális, illetve társadalmi háttéréből adódó sajátosságait. 	<p>Az iskolai Házirend 2.17.A tanuló vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzeti, etnikai önazonosságát kifejezésre juttathatja, elvárhatja annak tiszteletben tartását, feltéve, hogy e joga gyakorlása nem ütközik jogszabályba, s nem korlátozza, vagy sérti társai hasonló jogait, tanuláshoz való viszonyát. Ezt a jogát azonban nem használhatja arra, hogy meggyőződését szóban, tettekkel vagy ráutaló magatartással mások számára kötelezővé tegye.</p> <p>Az iskola Gyakornoki Szabályzata 2.2. pontja előírja, hogy: A gyakornok ismerje meg: Az intézmény nevelési, pedagógiai programját, ezen belül különösen b) a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programot, c) a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységet, Az iskola Gyakornoki Szabályzata 2/2. számú melléklete a gyakornok munkáját akkor tartja megfelelőnek az értékelésekor empátia szempontjából, ha: Képes a mások (tanulók és munkatársak) személyiségjegyeinek, igényeinek, problémáinak megértésére, szükség szerint megfelelő</p>

		<p>támogatást, segítséget nyújt, nyitott a másság elfogadására, megértésére</p> <p>Az SZMSZ 4.5.2. pontjában a pedagógus munkaköri leírására vonatkozó minta szerint Osztályfőnöki megbízatás esetén a pedagógusnak a fentiek mellett feladata:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pontos információkkal kell rendelkeznie osztálya szociometriai képéről, az osztályon belüli konfliktusok, rivalizációról, uralkodó értékekről. Tisztában kell lennie az iskola által preferált alapértékek fejlettségével osztály tanulóinál.• Ismeri, hogy osztályában kik a hátrányos helyzetű, ill. veszélyeztetett tanulók. Együttműködik az intézmény ifjúságvédelmi felelősével és pszichológusával. <p>A Ped. Prog. 4.2. pontja szerint:</p> <p>A kiemelkedően tehetséges fiataloknak igyekszünk biztosítani a lehető legmagasabb szintű képzés anyagi és szellemi feltételeit, elősegítjük versenyeztetésüket, egyénileg foglalkozunk velük.</p> <ul style="list-style-type: none">• A gyengébb előmenetelű diákok felzárkóztatására fokozott gondot fordítunk, folyamatos szaktárgyi korrepetálást biztosítunk, hogy esélyük legyen a továbbtanulásra.• A szociálisan hátrányos helyzetű tanulók segítése érdekében törekszünk további külső anyagi forrásokat bevonni. Jobban odafigyelünk az egyetemi, főiskolai felvételre való felkészítésükre <p>A Ped. Prog.16.1. pontja szerint az Arany János Tehetséggondozó Program alapvető céljai közt szerepel: az esélyteremtés, vagyis a különböző szociális, kulturális, gazdasági háttérrel rendelkező szülők gyermekeinek egyenlő esélyeket biztosító oktatási rendszer, és támogatási rendszer kialakítása.</p> <p>16.3. pont szerint pedig az előkészítő évfolyamon lesz lehetősége a diákoknak az esetleges tudásbeli és kulturális különbségeik leküzdésére, a</p>
--	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> A tanulók közötti kommunikációt, véleménycserét ösztönzi, fejleszti a tanulók vitakultúráját. 	<p>szükséges tanulási módszerek elsajátítására.</p> <p>Az iskolai Házirend 9. pontjában szabályozott formában és módon lehetőséget ad a tanulók véleménynyilvánítására, ösztönzi, ugyanakkor kontrollálja azt.</p> <p>Az SZMSZ 9.4. pontja szerint: A diákönkormányzat - amely véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben - tevékenységét a diákmozgalmat segítő tanár támogatja és fogja össze. Az iskolai diákönkormányzat tagjaival kapcsolatot tart: az osztályfőnök és a pótosztályfőnök – rendszeresen, az igazgató és a nevelési igazgatóhelyettes - időszakosan (feladatoktól, problémáktól függően).</p> <p>A Ped. Prog. 10. pontja szerinti a diákönkormányzat működését segítő pedagógiai tevékenység</p> <p>A Ped. Prog. 17.3.4. pontja szerinti iskolán belüli és iskolán kívüli kommunikációs tevékenység támogatása, koordinálása</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Értékközvetítő tevékenysége tudatos. Együttműködés, altruizmus, nyitottság, társadalmi érzékenység, más kultúrák elfogadása jellemzi. 	<p>Az SZMSZ 4.5.2. pontjában a pedagógus munkaköri leírására vonatkozó minta szerint</p> <ul style="list-style-type: none"> Törekszik arra, hogy a tanulóiban kialakítsa a tárgyával kapcsolatos értékörző, értékteremtő attitűdöt. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> A szaktárgyi tanulás irányítása mellett valamennyi pedagógusnak minden lehetséges helyzetben kötelessége <input type="checkbox"/> a kulturált, illemtudó viselkedésre nevelés <input type="checkbox"/> az iskolai és iskolán kívüli környezet tisztaságának megőrzése és védelme <input type="checkbox"/> az egyes tanulók emberi méltóságának tiszteletben tartása <p>Az SZMSZ 8. pontja szerint a pedagógus joga és kötelessége:</p> <ul style="list-style-type: none"> nevelési kérdésekben partneri kapcsolat kialakítása a testület tagjaival és a szülőkkel, az osztályrendezvényeken való részvétel a diákönkormányzat tartalmi munkájának segítése korrepetálás, felzárkóztatás, tehetséggondozás, tanulószobai foglalkozás <p>Az SZMSZ 8.3. pontja szerint: Az osztályfőnök jogai és kötelességei:</p>

		<p>a) A tanulók személyiségének fejlődését, tevékenységét és vállalásait figyelemmel kíséri.</p> <p>b) Az osztályközösség életének kialakításában és fejlesztésében együttműködik az osztály diákbizottságával, tudatosan felhasználja segítségüket, a diákvezetőket tanácsokkal látja el, észrevételeiket, javaslataikat osztályfőnöki tevékenységében igényli és hasznosítja. Félévenként legalább egyszer osztályfőnöki órán értékeli az osztály közösségi életének alakulását.</p> <p>c) Tanítványait felkeresheti otthonukban (diákotthonban) - szükség esetén többször is.</p> <p>A Ped. Prog. 4.1. pontja szerinti iskolai oktatási és nevelési céloknak megfelelő tudatos értékközvetítő tevékenység</p> <p>A Ped. Prog.16.1. pontja szerint az iskolánkban folyó Arany János Tehetséggondozó Program keretében fontos az esélyteremtés, vagyis a különböző szociális, kulturális, gazdasági háttérrel rendelkező szülők gyermekeinek egyenlő esélyeket biztosító oktatási rendszer, és támogatási rendszer kialakítása.</p> <p>A Ped. Prog.16.4. pontja szerint az Arany János Tehetséggondozó Programban résztvevő intézmények közösen megfogalmazott alapelveinek megfelelő tudatos értékközvetítő tevékenység</p> <p>A Ped. Prog.17.2. pontjában megfogalmazott környezeti nevelést szolgáló pedagógiai céloknak megfelelő tudatos értékközvetítő tevékenység pl:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tolerancia és segítő életmód kialakítása • a környezettudatos magatartás és életvitel kialakulásának segítése • az állampolgári – egyéb közösségi – felelősség felébresztése • az életminőség fogyasztáson túlra mutató alkotóinak keresése • az egészség és a környezet összefüggéseinek felismertetése • beteg, sérült és fogyatékkal élő embertársaink iránti elfogadó és segítőkész magatartás
<p>Hogyan jelenik meg a közösségfejlesztés a pedagógiai</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Az együttműködést támogató, motiváló 	<p>Az iskolai Házirend 1.10. pontjában felsorolt iskolai ünnepeken, kulturális, művészeti rendezvényeken, sportrendezvényeken, a Zrínyi</p>

<p>munkájában (helyzetek teremtése, eszközök, az intézmény szabadidős tevékenységeiben való részvétel)?</p>	<p>módszereket alkalmaz mind a szaktárgyi oktatás keretében, mind a szabadidős tevékenységek során.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Az együttműködés, kommunikáció elősegítésére online közösségeket hoz létre, ahol értékteremtő, tevékeny, követendő mintát mutat a diákoknak a digitális eszközök funkcionális használatának terén. 	<p>Miklós Diákszövetség által szervezett iskolai programokon való részvétel azok szervezésében való közreműködés.</p> <p>Az SZMSZ 4.5.2. pontjában a pedagógus munkaköri leírására vonatkozó minta szerint a pedagógus feladatai a következők:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fel kell ismernie a szaktárgyában kimagasló teljesítményt és eredetiséget mutató tanulókat. Szaktárgya körében közreműködik a tehetséggondozásban. • A hátrányos helyzetű, a lassú tempóban haladó tanulók számára felzárkóztató órákat tart. • Az igazgatóhelyettesek kérésére részt vesz a tantárgyával kapcsolatos szabadidős programok, versenyek lebonyolításában. • Törekszik arra, hogy a tanulóiban kialakítsa a tárgyával kapcsolatos értékőrző, értékteremtő attitűdöt. • Jelen van a közös fogadóórákon és valamennyi iskolai szintű eseményen. <p>Osztályfőnöki megbízatás esetén a pedagógusnak a fentiek mellett feladata</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koordinálja és szervezi osztálya szabadidős tevékenységét. • Feltérképezi, hogy kik azok a szülők, akik kompetensek az oktató-nevelő folyamat segítésében, pályaválasztási, iskolai szabadidős és közművelődési programok szervezésében. <p>Az SZMSZ 5. pontjában megjelölt iskolán belüli állandó és időszakos foglalkozások, valamint iskolán kívüli foglalkozások, utazások szervezésében, lebonyolításában való részvétel</p> <p>Az SZMSZ 7.1. pontja szerint „a hagyományápolás az alkalmazotti és tanulói közösség minden tagjának feladata. A nevelőtestület feladata, hogy a meglévő hagyományokon túl új hagyományokat teremtsen, majd gondoskodjon azok ápolásáról, megőrzéséről.”</p> <p>Az SZMSZ 7.4. pontja szerint: „A tanulók az éves munkatervben meghatározott tanulmányi és sportversenyeken vehetnek részt az intézmény támogatásával.</p> <p>Az SZMSZ 8. pontja szerint a pedagógus joga és kötelessége:</p>
--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> • nevelési kérdésekben partneri kapcsolat kialakítása a testület tagjaival és a szülőkkel, az osztályrendezvényeken való részvétel • a diákönkormányzat tartalmi munkájának segítése • korrepetálás, felzárkóztatás, tehetséggondozás, tanulószobai foglalkozás • tömegsport-foglalkozások szervezése, vezetése • szakkörök, diákkörök, művészeti körök vezetése • tanulmányi kirándulás szervezése, vezetése, kísérése • iskolai, iskolán kívüli rendezvényeken felügyelet ellátása <p>Az SZMSZ 8.3. pontja szerint: Az osztályfőnök jogai és kötelességei:</p> <p>a) A tanulók személyiségének fejlődését, tevékenységét és vállalásait figyelemmel kíséri.</p> <p>b) Az osztályközösség életének kialakításában és fejlesztésében együttműködik az osztály diákbizottságával, tudatosan felhasználja segítségüket, a diákvezetőket tanácsokkal látja el, észrevételeiket, javaslataikat osztályfőnöki tevékenységében igényli és hasznosítja. Félévenként legalább egyszer osztályfőnöki órán értékeli az osztály közösségi életének alakulását.</p> <p>c) Tanítványait felkeresheti otthonukban (diákotthonban) - szükség esetén többször is.</p> <p>h) Engedélyt adhat tanulóinak iskolán kívüli tevékenység folytatására (sport, énekkar, tánc stb.), ha az a tanulók teherbírását nem haladja meg.</p> <p>j) Részt vesz osztálya rendezvényein (klubdélután, kirándulás stb.)</p> <p>Az SZMSZ 9.4. pontja szerint: A diákönkormányzat tevékenységét a diákmozgalmat segítő tanár támogatja és fogja össze. Az iskolai diákönkormányzat tagjaival kapcsolatot tart: az osztályfőnök és a pótosztályfőnök – rendszeresen, az igazgató és a nevelési igazgatóhelyettes - időszakosan (feladatoktól, problémáktól függően).</p> <p>A Ped. Prog. 4. pontja szerint: Az iskola oktatási és nevelési céljai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Közösségben élő és a közösségért szívesen tevékenykedő embertípus formálása a célunk, hiszen a leendő értelmiségtől elvárható a
--	--	---

		<p>közéletben való aktív részvétel.</p> <p>Erősíteni kívánjuk az osztályközösségek szerepét a tanulói személyiség formálásában, előtérbe helyezve a tanulói önállóságot.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Szeretnénk, ha az iskola szellemi műhely lenne tanuló és tanár számára egyaránt, ahol pedagógusközösségünk emberi magatartásával és magas szintű szakmai tudás közvetítésével hatna a diákifjúságra. • A kiemelkedően tehetséges fiataloknak igyekszünk biztosítani a lehető legmagasabb szintű képzés anyagi és szellemi feltételeit, elősegítjük versenyeztetésüket, egyénileg foglalkozunk velük. • A gyengébb előmenetelű diákok felzárkóztatására fokozott gondot fordítunk, folyamatos szaktárgyi korrepetálást biztosítunk, hogy esélyük legyen a továbbtanulásra. <p>A Ped. Prog.5.4.4-5. pontja szerinti tanulmányi kirándulások, tanulmányi és sportversenyek szervezése, lebonyolítása</p> <p>A Ped. Prog.6. pontja szerinti céloknak megfelelő tanórán kívüli tevékenységek szervezése: tantárgyi-, nem tantárgyi szakkörök, diáksporkörök, művészeti-és kulturális csoportok</p> <p>A Ped. Prog.10. pontja szerinti a diákönkormányzat működését segítő közösségfejlesztő tevékenység</p> <p>A Ped. Prog.11. pontja szerinti ünnepeken, rendezvényeken való részvétel, azok szervezéséhez, lebonyolításához való hozzájárulás</p> <p>A Ped. Prog.17.3.2. pontja szerinti környezet- és természetvédelmi céloknak megfelelő közösségépítő tevékenység az ott felsorolt módszerek alkalmazásával</p> <p>A Ped. Prog. 17.3.4. pontja szerinti iskolán belüli és iskolán kívüli kommunikációs tevékenység támogatása, koordinálása</p> <p>A Ped. Prog.18-19. pontja szerinti egészségneveléssel, drogreprevencióval kapcsolatos közösségi tevékenység támogatása</p> <p>Kiegészítés: Az SZMSZ 4.5.2. pontjában az osztályfőnöki feladatokhoz: <i>Az együttműködés, kommunikáció elősegítésére online közösségeket</i></p>
--	--	--

		<p><i>hozhat létre, ahol értékteremtő, tevékeny, követendő mintát mutat a diákoknak a digitális eszközök funkcionális használatának terén</i></p>
<p>Melyek azok a probléma-megoldási és konfliktuskezelési stratégiák, amelyeket sikeresen alkalmaz?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Az iskolai, osztálytermi konfliktusok megelőzésére törekszik, például megbeszélések szervezésével, közös szabályok megfogalmazásával, következetes és kiszámítható értékeléssel. • A csoportjaiban felmerülő konfliktusokat felismeri, helyesen értelmezi, és hatékonyan kezeli. 	<p>Az iskolai Házirend 2.11. pontja szerint: A tanuló a személyét ért sérelem esetén kérheti az DÖK segítségét. Panaszt lehet benyújtani az osztályfőnökön, a DÖK-öt segítő pedagóguson keresztül. Az iskola belső jogorvoslati fórumai: az iskolavezetés, a nevelőtestület és az iskolaszék. Az iskolai Házirend alábbi pontjai az iskolai, osztálytermi konfliktusok megelőzését, kezelését szabályozzák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2.18. A tanulók jogainak egy része - szabadidős tevékenységben való részvétel (pl. kirándulás, táborozás), sportkörü tagság, szakköri foglalkozás, - súlyos fegyelmi vétség esetén - az osztályfőnök javaslatára az iskolavezetés vagy a nevelőtestület által korlátozható. • 3.3. Új ellenőrző könyvet – fegyelmi vétség esetén - kizárólag az osztályfőnök adhat, ő mérlegeli a szabálysértés nagyságát és az adható fegyelmi büntetés mértékét, melyről szükség esetén az iskolavezetésnek vagy a nevelőtestületnek tesz javaslatot. • 6.4.A tanterekben kialakult tanórai ülésrendet a szaktanár indoklással módosíthatja. • 7.3.A jutalmazás kezdeményezése, odaítélése: Jutalmazásra az iskola minden dolgozója és tanulója javaslatot tehet a jutalmazandó tanuló osztályfőnökének, a csoport vezetőjének, illetve az igazgatónak. A jutalom odaítéléséről – mértékétől függően- az osztályfőnök, az igazgató vagy a tantestület dönt. • 8.2. Fegyelmező intézkedések <ul style="list-style-type: none"> • szóbeli figyelmeztetés • írásbeli figyelmeztetés • írásbeli intés • megbízás visszavonása • A fentieket fegyelmi tárgyalás nélkül adhatja: • szaktanár[a), b) és d) intézkedés]

		<ul style="list-style-type: none"> • osztályfőnök (valamennyit) • A fegyelmező intézkedés kihirdetése a fegyelmi vétségtől függően történhet: <ul style="list-style-type: none"> • a tanulóval négy szemközt • osztályközösség előtt • 9.2.A véleménynyilvánítás formái és fórumai Minden tanulónak jogában áll egyéni vagy csoportvéleményét elmondani saját, illetve a közösség életét érintő kérdésekről, ha véleményét megfelelő módon és formában fejezi ki. Véleményét elmondhatja: négy szemközt az illetékes szaktanárnak, osztályfőnöknek <p>Az iskola Gyakornoki Szabályzata 2.3. pontja előírja, hogy a gyakornok fejlessze képességeit: c) a konfliktuskezelési technikák alkalmazásában</p> <p>Az iskola Gyakornoki Szabályzata 4. pontja szerint a gyakornoki tapasztalatszerzés és a gyakornoki munka ellenőrzésének módszerei között szerepel Tanulók, osztályok között kialakult –külső beavatkozást igénylő– konfliktus megoldásában való részvétel</p> <p>A Ped. Prog.12.1.3. pontja szerint a tanár-diák kapcsolat szempontjából „A tanórán kívüli kapcsolatok közül fontosak az iskolai ünnepek, rendezvények, az osztályfőnöki órák, klubfoglalkozások, tanulmányi kirándulások. Az információadás tekintetében jól kihasználható az iskolarádió és a hirdetőtábla is.”</p> <p>A Ped. Prog.12.2.1. pontja szabályozza a szülőkkel való kapcsolattartást, amely a konfliktusok megelőzésében, kezelésében alapvető tényező.</p> <p>A Ped. Prog.12.2.9. pontja szabályozza az iskolaorvossal, védőnővel, a bűnmegelőzésben dolgozókkal és a drogambulancia munkatársaival való kapcsolattartást.</p> <p>A Ped. Prog.16.5.3. pontja előírja, hogy az Arany János Tehetséggondozó Programban tanuló osztályoknál a konfliktusok megelőzése érdekében milyen intézkedéseket, módszereket kell</p>
--	--	---

		<p>alkalmazni az előkészítő év tanulásának megszervezése során.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Annak felmérése, hogy ki milyen módszerekkel szokott tanulni, ezt hogyan lehet a kollégiumi rendszerhez igazítani. • A hatékony tanulási módszerekről, a kollégiumban bevált szokásokról egyéni, csoportos és évfolyamonkénti beszélgetés, illetve előadást illetve képzés tartása. • Az egyes tárgyaiból a segítők, korrepetálók kijelölése, mind a tanulók, mind a nevelőtanárok közül. • Folyamatos ellenőrzés a hatékony tanulási szokások kialakítása érdekében. • Mindezekkel folyamatosan, tervszerűen és rendszeresen kell foglalkozni a csoportvezetőnek, az osztályfőnökkel és a szaktanárokkal karöltve. A felmérések /DE pszichológiai felmérése, OKÉV mérése/ megmutatják a tanulók tudásállapotának elemeit, szociokulturális állapotát, tulajdonságait. <p>16.7. pont: Külön figyelmet kell fordítani az intézményekben arra, hogy a nagyvárosba kerülés milyen konfliktushelyzeteket teremthet. Meg kell előzni a tanulók testi vagy lelki károsodását, másrészt a már bekövetkezett károsodásokat orvosolni, megszüntetni kell.</p> <p>A Ped. Prog.19.1.3. pontja hatékony módszereket tartalmaz a droghasználatból eredő konfliktusok megelőzésére és kezelésére.</p> <p>A Ped. Prog.19.5.2. pontja hatékony módszereket tartalmaz az egészséges életmódra nevelésből adódó konfliktusok megelőzésére és kezelésére.</p> <p>Az SZMSZ 4.5.2. pontjában a pedagógus munkaköri leírására vonatkozó minta szerint Osztályfőnöki megbízatás esetén a pedagógusnak a fentiek mellett feladata:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nyomon követi a tanulók fejlődését, tevékenységét és konfliktusait a szülői házban és a kortárs csoportban. • Az osztályfőnöknek folyamatosan figyelemmel kell kísérnie osztályának tanulóit az oktatási-nevelési folyamat során. Tapasztalatairól visszajelzést kell adnia az egyes területek vezetőinek.
--	--	--

		<p>Törekednie kell arra, hogy jelen legyen azokon az eseményeken, melyeken tanulóinak többsége is részt vesz.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pontos információkkal kell rendelkeznie osztálya szociometriai képéről, az osztályon belüli konfliktusok, rivalizációról, uralkodó értékekről. Tisztában kell lennie az iskola által preferált alapértékek fejlettségével osztály tanulóinál. • Ismeri, hogy osztályában kik a hátrányos helyzetű, ill. veszélyeztetett tanulók. Együttműködik az intézmény ifjúságvédelmi felelősével és pszichológusával. <p>Az SZMSZ 8.1. pontja szerint a pedagógus joga és kötelessége:</p> <ul style="list-style-type: none"> • közreműködés az iskolai közösségek kialakításában • nevelési kérdésekben partneri kapcsolat kialakítása a testület tagjaival és a szülőkkel, az osztályrendezvényeken való részvétel <p>Az SZMSZ 8.1. pontja szerint az osztályfőnök jogai és kötelességei:</p> <p>a) A tanulók személyiségének fejlődését, tevékenységét és vállalásait figyelemmel kíséri.</p> <p>b) Az osztályközösség életének kialakításában és fejlesztésében együttműködik az osztály diákbizottságával, tudatosan felhasználja segítségüket, a diákvezetőket tanácsokkal látja el, észrevételeiket, javaslataikat osztályfőnöki tevékenységében igényli és hasznosítja. Félévenként legalább egyszer osztályfőnöki órán értékeli az osztály közösségi életének alakulását.</p> <p>c) Tanítványait felkeresheti otthonukban (diákotthonban) - szükség esetén többször is.</p> <p>d) Az eddig bevált gyakorlat alapján félévenként legalább egy szülői értekezletet tart az iskolában, kérés esetén lehetőséget ad a szülőknek, hogy a tanuló érdekében, az iskolában felkereshessék.</p> <p>e) Az osztályfőnök rendszeresen ellenőrzi, hogy a tanulók aláírták-e érdemjegyeiket a szülőkkel.</p> <p>f) Lehetőség szerint látogatja osztálya tanítási óráit. Gondot fordít a dolgozatírás és egyéb tanulmányi elfoglaltságok egyenletes elosztására. Tapasztalatait megbeszéli az érintett tanárokkal és a tanulók szüleivel.</p>
--	--	--

		<p>j) Részt vesz osztálya rendezvényein (klubdélután, kirándulás stb.) l) Az osztályfőnök kapcsolatot tart fenn az osztály szülői munkaközösségével. Szülői értekezleteken tájékoztatást ad a tanulók tanulmányi és neveltségi szintjéről.</p>
--	--	--

6. A pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése

Önértékelési szempontok	Elvárások	Megjelenésük az iskolai dokumentumokban
Milyen ellenőrzési és értékelési formákat alkalmaz?	<p>1. Jól ismeri a szaktárgy tantervi követelményeit, képes saját követelményeit ezek figyelembevételével és saját tanulócsoportjának ismeretében pontosan körülhatárolni, következetesen alkalmazni.</p> <p>2. A szaktárgy ismereteit és speciális kompetenciáit mérő eszközöket (kérdőíveket, tudásszintmérő teszteket) készít.</p> <p>3. Céljainak megfelelően, változatosan és nagy biztonsággal választja meg a különböző értékelési módszereket, eszközöket.</p> <p>4. Visszajelzései, értékelései világosak, egyértelműek, tárgyyszerűek.</p>	<p>Ped.Program:</p> <p>4. o.:</p> <p>1. A pedagógiai program célja és rendeltetése</p> <p>bj) a tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módját, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elveit</p> <p>5.o.:</p> <p>bn) a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket,</p> <p>bo) a tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elveket</p> <p>20-21.o.:</p> <p>8.1. A tanulók teljesítményének ellenőrzése és értékelése</p> <p>A pedagógusok számára fontos:</p> <ul style="list-style-type: none">• a követelményrendszer egységes értelmezése,• a folyamatos ellenőrzés (tanmenetben

		<p>tervezetten)</p> <ul style="list-style-type: none">• az objektív, ugyanakkor segítő és nevelő hatású értékelés <p>8.1.1. A tanítási órán Az értékelés módja:</p> <ul style="list-style-type: none">• A tanév közben osztályzatokkal, félévkor és tanév végén érdemjegyekkel• Szóbeli ellenőrzés• Írásbeli ellenőrzés• Tanórai munka értékelése:• Félévi és év végi értékelés• A speciális és a fakultációs tantárgyak követelményeit a mindenkori felvételi és érettségi követelményrendszere szabja meg. <p>8.1.2. A tanórán kívüli foglalkozásokon Esetenkénti értékelés Év végi értékelés</p> <p>22-23.o.:</p> <p>8.2. A tanulók magatartásának, szorgalmának értékelése és minősítése</p> <p>SZMSZ: 21.0.:</p>
--	--	--

		<p>6.2.1. A tanulók magatartásának, neveltségi szintjének ellenőrzése és értékelése</p> <p>a) Ellenőrzés megfigyeléssel</p> <ul style="list-style-type: none">- Folyamatosan: szaktanári megfigyelés:- Esetenként: felügyelő ill. kísérőtanári megfigyelés <p>b) Ellenőrzés felméréssel</p> <p>6.2.2. A tanulók teljesítményének ellenőrzése és értékelése</p> <p>A tanítási órán</p> <p>Területe</p> <p>Módja</p> <p>Formái</p> <p>Szóbeli ellenőrzés: A szaktanár a szóbeli ellenőrzés után szóban értékeli a tanulók teljesítményét. A szóbeli feleletek érdemjegyeit még az órán beírja az osztályozó naplóba és a tanulóval beírhatja az ellenőrzőbe.</p> <p>Írásbeli ellenőrzés: A szaktanár az írásbeli ellenőrzés után 10 munkanapon belül kijavítja a dolgozatokat).</p> <p>Az írásbeli ellenőrzés szabályai:</p> <p>Egy tanítási napon a tanuló legfeljebb két témazáró dolgozatot írhat.</p> <p>A dolgozat megíratásának dátumát, a kiosztás</p>
--	--	---

		<p>időpontját a tanár a naplóban dokumentálja.</p> <p>A tanórai munka értékelése Félévi és év végi értékelés</p> <p>23.o.:</p> <p>A tanórán kívüli foglalkozásokon Esetenkénti értékelés Év végi értékelés</p> <p>Félévi - év végi értékelés</p>
<p>Mennyire támogató, fejlesztő szándékú az értékelése?</p>	<p>1. A tanulás támogatása érdekében az órákon törekszik a folyamatos visszajelzésre.</p> <p>2. Önállóan képes a tanulói munkák értékeléséből kapott adatokat elemezni, az egyéni, illetve a csoportos fejlesztés alapjaként használni, szükség esetén gyakorlatát módosítani.</p> <p>3. Értékeléseivel, visszajelzéseivel a tanulók fejlődését segíti.</p>	<p><u>Kiegészítés:</u> <i>Az órai értékelés magyarázata</i></p> <p><u>Kiegészítés:</u> <i>félévi és év végi statisztika készítése, ennek munkaközösségi értékelése, a következtetések levonása</i></p> <p><u>Kiegészítés:</u> <i>Mind a szóbeli, írásbeli illetve egyéb értékelésfajták szempontjainak nyilvánossá tétele</i></p>
<p>Milyen visszajelzéseket ad a tanulóknak? Visszajelzései támogatják-e a tanulók önértékelésének fejlődését?</p>	<p>1. Pedagógiai munkájában olyan munkaformák és módszerek alkalmazására törekszik, amelyek elősegítik a tanulók önértékelési képességének kialakulását, fejlesztését.</p>	<p>Nem volt róla információ.</p> <p><u>Kiegészítés:</u> <i>az értékelési szempontok nyilvánossá tétele, az adott minősítések részletes magyarázata a tanulók/szülők számára</i></p>

7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás

Önértékelési szempontok	Elvárások	Dokumentumokban való fellelhetőség (SZMSZ, PP) Saját elvárások, javaslatok
Szakmai és nyelvi szempontból igényes-e a nyelvhasználata	<ul style="list-style-type: none">• Munkája során érthetően és a pedagógiai céljainak megfelelően kommunikál	<p>SZMSZ. 14. o.- 16o</p> <p>4.5.2. Minta pedagógus munkaköri leírására: Törekszik arra, hogy a tanulóiban kialakítsa a tárgyával kapcsolatos értékőrző, értékteremtő attitűdöt.</p> <p><u>Kiegészítés:</u> <i>Képes a különböző szakmai szituációkban nyílt és hiteles kommunikációra a partnerek életkorának, kultúrájának megfelelően. Mindent megtesz, hogy felismerje és értelmezze kommunikációs nehézségeit, és ezen a téren fejleszti önmagát.</i></p> <p>PP. 12.o.</p> <p>4. Az iskola oktatási és nevelési céljai</p> <p>4.1. Célok „Tartsa egyik legfontosabb feladatának a szóbeli és írásbeli anyanyelvi kultúra fejlesztését! „(12 p.) Javaslat: <i>Ez után beszűrhető lenne a kommunikációra vonatkozó általános rész (elvárás a pedagógusoktól a diákok irányába; a diákok kommunikációjának segítése, fejlesztése; konfliktushelyzetek megoldása, kapcsolattartás formái stb.)</i></p>

<p>Milyen a tanulókkal az osztályteremben és azon kívül a kommunikációja, együttműködése?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A tanulásához megfelelő hatékony és nyugodt kommunikációs teret, ehhez kedvező feltételeket alakít ki. 	<p>PP. 20. o. 8. Az iskolai ellenőrzés és értékelés követelményei, formái</p> <p>8.1. A tanulók teljesítményének ellenőrzése és értékelése</p> <p>A pedagógusok számára fontos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a követelményrendszer egységes értelmezése, • a folyamatos ellenőrzés (tanmenetben tervezetten) • <i>az objektív, ugyanakkor segítő és nevelő hatású értékelés</i> <p>PP 24-25. o. 9. A gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenység</p> <p>Kiscsoportos keretek között a fiatalok megismerkednek mindazokkal a mentálhigiéniai problémákkal, amelyek fenyegetik őket az életben, és az előadók aktív segítségével megpróbálják helyzetelemzéseken keresztül megoldani azokat.</p> <p>A mentálhigiéniai ügyelet feladatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A diákok életvezetésének követése, fejlődésének, változásának tudatos támogatása, problémáinak kezelése. • Az információáramlás biztosítása. • <i>Igény szerint a diák tanulmányi munkájának és személyiségfejlődésének folyamatos, közös értékelése a diákkal, mellyel az a célunk, hogy a fiatalok megtanulják önmagukat értékelni, saját maguk számára megfogalmazni képességeikhez mért reális elvárásaikat.</i> • A diákok konkrét, egyedi problémáinak képviselője az iskola tanári kara előtt. • Támogató szolgáltatásokkal való kapcsolattartás <p>PP 29-30. o. 12.1.3. A tantestület és a tanulóifjúság kapcsolata</p> <p>A tanórán kívüli kapcsolatok közül fontosak az iskolai ünnepek, rendezvények, az osztályfőnöki órák, klubfoglalkozások, tanulmányi kirándulások. <i>Az információadás tekintetében jól kihasználható az iskolarádió és a hirdető tábla is.</i></p> <p>PP 47. o. 16.7. Gyermekvédelem</p> <p>Az Arany János Tehetséggondozó Program kiemelt feladata. A tanulók jelentős százalékát a</p>
---	--	--

veszélyeztetettek közé soroljuk. Ez szoros együttműködést kíván a gimnáziumok, a kollégiumok és a családok között. A kistérségi hátrány mellett nagy számban vannak a tanulók között szociális, anyagi, kulturális, műveltségi hátrányt szenvedők, illetve olyanok, akiknél ezek a hátrányok együttesen vannak jelen. A hátrányos helyzet nem mindig jelent veszélyeztetettséget, de gyakran jár együtt a két tényező. Gyermekvédelmi stratégia kidolgozására van szükség a program tanulói számára. Külön figyelmet kell fordítani az intézményekben arra, hogy a nagyvárosba kerülés milyen konfliktushelyzeteket teremthet. Meg kell előzni a tanulók testi vagy lelki károsodását, másrészt a már bekövetkezett károsodásokat orvosolni, megszüntetni kell.

PP 54-55 o. 17.3.2. Tanórán kívüli foglalkozások

Módszerek:

Célunk a környezeti nevelés szempontjából kiemelkedő jelentőségű *élmény- és tevékenység-alapú, érzékenyítő, interaktív módszerek* minél sokoldalúbb *alkalmazása*.

A környezeti nevelésben a hatékonyság növelése érdekében módszertani megújulásra van szükség. Olyan módszereket kell választanunk, amelyek segítségével a környezeti nevelési céljainkat képesek vagyunk megvalósítani. Ennek érdekében szorgalmazzuk az alábbi módszerek alkalmazását:

- o kooperatív tanulási technikák
- o játékok
- o modellezés
- o riportmódszer (kérdőívek)
- o projektmódszer
- o terepgyakorlati módszerek (egyszerű és célzott megfigyelések, mérések)
- o kreatív tevékenység (szelektív hulladékgyűjtés, természetvédelmi munkák, tisztasági verseny)
- o közösségépítés (csoportszervezés egy adott cél elérése érdekében)

		<p>PP 59. o. 18.2. 3. Az egészségnevelés megvalósítása iskolánkban</p> <ul style="list-style-type: none"> • A program első színtere az iskolában a tanórán kívüli tevékenység keretében a tanulókkal való rendszeres kapcsolattartás, nevelő célzatú tanár-diák kapcsolat. Lényeges elem a személyes példamutatás.
	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunikációját minden partnerrel a kölcsönösség és a konstruktivitás jellemzi 	<p>SZMSZ. 14. o.- 16o 4.5.2. Minta pedagógus munkaköri leírására: A vele azonos, illetve rokon tárgyat tanító pedagógusokkal együtt munkaközösségben dolgozik.</p> <p>SZMSZ. 25. o. 8.1. A pedagógus joga és kötelessége A tanári munkával összefüggő kötelező feladatok, amelyek a pedagógusok szakértelmét igénylik: – nevelési kérdésekben partneri kapcsolat kialakítása a testület tagjaival és a szülőkkel, az osztályrendezvényeken való részvétel Javaslat: Ide beszűrhető lenne: A szervezetfejlesztési sajátosságok és a vonatkozó jogszabályok ismeretében képes közreműködni az iskolai szervezet folyamatos fejlesztésében és értékelésében.</p> <p>Munkaközösség vezetői megbízás esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kapcsolatot tart az igazgatóval és annak helyetteseivel • Együttműködik munkaközösség-vezető társaival • Napi szakmai-pedagógiai kapcsolatot tart a munkaközösség tagjaival • Kapcsolatot tart a nem iskolai szintű szakmai csoportokkal <p>SZMSZ. 29. o. 8.3. Az osztályfőnök jogai és kötelességei Az osztályközösség életének kialakításában és fejlesztésében együttműködik az osztály diákbizottságával, tudatosan felhasználja segítségüket, a diákvezetőket tanácsokkal látja el,</p>

észrevételeiket, javaslataikat osztályfőnöki tevékenységében igényli és hasznosítja.

SZMSZ. 34. o. 11.2. Szakmai munkaközösségeknek átadott jogkörök

Együttműködnek egymással az iskolai nevelő-oktató munka színvonalának javítása, a gyorsabb információáramlás biztosítása érdekében úgy, hogy a munkaközösség-vezetők rendszeresen konzultálnak egymással és az intézmény vezetőjével. Az intézmény vezetője a munkaközösség-vezetőket legalább évi gyakorisággal beszámoltatja.

12.1. Belső (iskolán belüli) kapcsolatok

Az iskolai hierarchiát, ellenőrzést, számonkérést, értékelést stb. a Szervezeti és működési szabályzat szabályozza. Azokat a személyes, de nem magánjellegű kapcsolatokat soroljuk ide, amelyek a munkavégzéshez nélkülözhetetlen információcserét, a közös célok elérésére szolgáló együttműködést szolgálják.

12.1.2. Munkaközösségek közötti kapcsolatok

Fontos, hogy a szakmai munkában a “rokon” munkaközösségek (magyar-történelem, matematika- fizika-informatika, földrajz-történelem, biológia-kémia, rajz-ének) szorosan együttműködjenek a tananyag tartalmát, időbeli beosztását követve. A munkaközösségen belüli megbeszélések után a munkaközösség-vezetők egyeztessék az elképzeléseket. A testület egészének egységes követelményrendszer és elbírálás szerint kell dolgoznia. Egyeztetni és a megvalósítást ellenőrizni a testületi értekezleteken kell.

	<ul style="list-style-type: none"> • Tudatosan támogatja a diákok egyéni és egymás közötti kommunikációjának fejlődését 	<p>8.1. SZMSZ. 25. o. A pedagógus joga és kötelessége. A tanári munkával összefüggő kötelező feladatok, amelyek a pedagógusok szakértelmét igénylik: – közreműködés az iskolai közösségek kialakításában</p> <p>SZMSZ 29-30. o.. 9.3.A tanulók közösségei 9.3.1.A velük való kapcsolattartás formái, rendje: Az iskola vezetői és a tanulóifjúság közvetlen kapcsolattartását célozzák az iskolai rendezvények: tanévnnyitó és tanévzáró ünnepély, egyéb iskolai ünnepek és rendezvények.</p> <p>PP 4. o. A pedagógiai program célja és rendeltetése: (1) Az iskola pedagógiai programja meghatározza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formáit <p>PP. 24-25.o. 9. A gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenység • Zala Megyei Mentálhigiéniai Iroda</p> <p>Kiscsoportos keretek között a fiatalok megismerkednek mindazokkal a mentálhigiéniai problémákkal, amelyek fenyegetik őket az életben, és az előadók aktív segítségével megpróbálják helyzetelemzéseken keresztül megoldani azokat.</p> <p>Az osztályfőnököknek szakértők segítségével továbbképzéseket, megbeszéléseket tartunk, melyek témáit a mindenkori igényeknek és követelményeknek megfelelően állítjuk össze. Minden héten egy délután kétórás mentálhigiéniai ügyeletet tartunk szakemberek</p>
--	---	--

		<p>bevonásával a tanév elején rögzített időpontban.</p> <p>A mentálhigiénés ügyelet feladatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A diákok életvezetésének követése, fejlődésének, változásának tudatos támogatása, problémáinak kezelése. • Az információáramlás biztosítása. • <i>Igényt szerint a diák tanulmányi munkájának és személyiségfejlődésének folyamatos, közös értékelése a diákkal, mellyel az a célunk, hogy a fiatalok megtanulják önmagukat értékelni, saját maguk számára megfogalmazni képességeikhez mért reális elvárásaikat.</i> • A diákok konkrét, egyedi problémáinak képviselője az iskola tanári kara előtt. • Támogató szolgáltatásokkal való kapcsolattartás <p><u>Kiegészítés:</u></p> <p><i>Ide beszúrható lenne: „Tanáraink nyitottak arra, hogy a konfliktushelyzetek és problémák feltárása, megoldás érdekében szakmai segítséget kérjenek.”</i></p>
<p>Milyen módon működik együtt a pedagógusokkal és a pedagógiai munkát segítő más felnőttekkel a pedagógiai folyamatban?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A kapcsolattartás formái és az együttműködés során használja az infokommunikációs eszközöket és a különböző online csatornákat 	<p>PP 36 o. 15. Jövőkép</p> <p>15.2. Fejlesztési tervek</p> <ul style="list-style-type: none"> • A kor követelményeinek megfelelő eszköz és technikai ellátottság elérése. <p>PP 55 o. 17.3.4. Kommunikáció</p> <p>1. Az iskolán belüli kommunikáció szerves része a szemléletformálásnak, ezért rendszeresen kihasználjuk a lehetőségeit, hogy megértessük a részt vevőkkel, hogy az iskolai élet környezetbaráttá alakítása közügy, minden ott élők közös ügye.</p> <p>2. Az iskolán kívüli kommunikációt használva elsősorban a helyi média lehet a partnerünk. Különösen a látványos, jelentős programjaink esetében egy kapcsolattartó (hiteles) személy</p>

		<p>tájékoztatja a városi televíziót és a napilapot az aktuális rendezvényekről, eseményekről.</p> <p>Az iskolai évkönyvben megjelenő cikkekkel, diákmunkákkal a lakosok környezettel kapcsolatos ismereteit bővítjük. Az iskoláról készített ismertetőfüzettel a nálunk folyó környezeti nevelőmunka folyamatát bemutatva a lehetőségeket tárjuk mások elé. Kutatásaink tárgyát és eredményeit szórálapok segítségével is bemutathatjuk ismeretterjesztés gyanánt. Az iskolai honlap lehetőségeit kihasználva folyamatosan tájékoztatjuk az érdeklődőket (iskolai dolgozók, szülők, lakosság, régi diákok, iskolafenntartó)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • A diákok érdekében önállóan tudatosan és kezdeményezően együttműködik a kollégákkal a szülőkkel, a szakmai partnerekkel, szervezetekkel 	<p>SZMSZ. 25. o. 8.1. A pedagógus joga és kötelessége.</p> <p>A tanári munkával összefüggő kötelező feladatok, amelyek a pedagógusok szakértelmét igénylik:</p> <ul style="list-style-type: none"> – közreműködés az iskolai közösségek kialakításában – nevelési kérdésekben partneri kapcsolat kialakítása a testület tagjaival és a szülőkkel, az osztályrendezvényeken való részvétel <p>SZMSZ. 27. o. 8.2.4. Díjazás nélkül ellátandó feladatok, amelyeket megállapodás alapján végez a pedagógus, s ezt - a lehetőségek szerint - évente jutalommal ismeri el az iskolavezetés.</p> <ul style="list-style-type: none"> – közművelődési intézményekkel való kapcsolattartás, rendezvényekkel kapcsolatos szervezőmunka. <p>PP. 25. o.</p> <p>9.2. Kapcsolattartás a szülőkkel:</p> <p>A fogadóórák és a szülői értekezletek a szülőkkel való kapcsolattartás rendszeres formái. Olyan, két-háromhavi rendszerességgel működő találkozások ezek, amelyeken a szülők és a tanárok vehetnek részt, a tanulmányi munkán és előmenetelen túl beszélgethetnek személyes</p>

problémáikról, illetve a diákokat érintő bármilyen témáról. A mentálhigiéniai ügyeletünk a szülők előtt is nyitva áll.

Az ifjúságvédelemmel kapcsolatos legújabb információk megszerzésére használjuk az Internetet is:

- www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma
- <http://www.ndi-int.hu/>
- www.szocamasz.hu/
- www.zeggyermek.nyuma.hu/

Az itt beszerezhető legfrissebb információk segítségével próbáljuk megoldani a felmerülő újabb problémákat.

Javaslat: Ide beszúrható lenne: „Tanáraink a kapcsolattartás formái (és(?) az együttműködés) során használják az infokommunikációs eszközöket és a különböző online csatornákat.”

PP 59. o. 18.2. 3. Az egészségnevelés megvalósítása iskolánkban

- A program első színtere az iskolában a tanórán kívüli tevékenység keretében a tanulókkal való rendszeres kapcsolattartás, nevelő célzatú tanár-diák kapcsolat. Lényeges elem a személyes példamutatás.

SZMSZ 29-30. o. 3. A tanulók közösségei

9.3.1.A velük való kapcsolattartás formái, rendje:

Az iskola vezetői és a tanulóifjúság közvetlen kapcsolattartását célozzák az iskolai rendezvények: tanévnnyitó és tanévzáró ünnepély, egyéb iskolai ünnepek és rendezvények.

A szakmai munkaközösség munkájában kezdeményezően és aktívan részt vállal. Együttműködik pedagógustársaival különböző pedagógiai és tanulásszervezési eljárások (pl. projekttanulás, témanap, ünnepség, kirándulás) megvalósításában.

PP 4. o. A pedagógiai program célja és rendeltetése:

(1) Az iskola pedagógiai programja meghatározza:

- A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formáit

PP 12-13. o. 4. Az iskola oktatási és nevelési céljai

4.1. Célok

Továbbra is igyekszünk megőrizni

a gimnázium eddigi hagyományait, értékeit, nyitottak kívánunk maradni és alkalmazkodni a társadalmi igényekhez. Ennek érdekében továbbra is fenntartjuk eddigi jó kapcsolatainkat a szülőkkel és a társadalmi környezettel. Megőrizzük a gimnáziumnak a város szellemi és kulturális életében betöltött kisugárzó hatását.

9.1.2. Ennek érdekében alakítottuk ki kapcsolatainkat a következő intézményekkel :

- Zala Megyei Mentálhigiéniai Iroda
- Zala Megyei Kórház Drogambulancia
- Zala Megyei Rendőr Főkapitányság Bűnmegelőzési Osztálya
- Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Gyámügyi Csoportja
- Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Kábítószerügyi Egyeztető Munkafóruma KEF
- Gyermekjóléti Központ Zalaegerszeg
- Támasz Alapszolgáltatási Intézmény
- Zala Megyei Kórház Pszichiátriai Intézete

PP 29-33. o. 12. Az iskola kapcsolatai

12.1. Belső (iskolán belüli) kapcsolatok

Az iskolai hierarchiát, ellenőrzést, számonkérést, értékelést stb. a Szervezeti és működési szabályzat szabályozza. Azokat a személyes, de nem magánjellegű kapcsolatokat soroljuk ide, amelyek a munkavégzéshez nélkülözhetetlen információcserét, a közös célok elérésére

szolgáló együttműködést szolgálják.

12.1.1. Az iskolavezetőség és a tantestület kapcsolata.

A kapcsolattartás módja: a napi és rendszeres munkakapcsolaton kívül nevelési értekezletek, tantestületi megbeszélések, faliújság, testületi kirándulás.

12.1.2. Munkaközösségek közötti kapcsolatok

Fontos, hogy a szakmai munkában a “rokon” munkaközösségek (magyar-történelem, matematika- fizika-informatika, földrajz-történelem, biológia-kémia, rajz-ének) szorosan együttműködjenek a tananyag tartalmát, időbeli beosztását követve.

Kiegészítés:

Ide beszúrható lenne: „A szakmai munkaközösségek tagjai kezdeményezően és aktívan részt vállalnak a közös munkában, együttműködnek pedagógustársaikkal munkaközösségeken belül és azok között is különböző pedagógiai és tanulásszervező eljárások (pl. projektoktatás, témanap, ünnepség, kirándulás) megvalósításában.)

A munkaközösségen belüli megbeszélések után a munkaközösség-vezetők egyeztessék az elképzeléseket.

A testület egészének egységes követelményrendszer és elbírálás szerint kell dolgoznia. Egyeztetni és a megvalósítást ellenőrizni a testületi értekezleteken kell.

12.1.3. A tantestület és a tanulóifjúság kapcsolata

A tanórán kívüli kapcsolatok közül fontosak az iskolai ünnepek, rendezvények, az osztályfőnöki órák, klubfoglalkozások, tanulmányi kirándulások. Az információadás tekintetében jól

kihasználható az iskolarádió és a hirdető tábla is.

Kiegészítés:

*Ide beszúrható lenne: „Tanáraink támogatják a diákok egyéni és egymás közötti kommunikációjának- szerintem jobb lenne: - **színvonalas, igényes** kommunikációjának – fejlődését.*

12.1.4. A tantestület és a technikai dolgozók kapcsolata

12.2. Helyi kapcsolatok

12.2.1. Kapcsolat a szülőkkel

12.2.2. Kapcsolat más iskolákkal

12.2.3. Kapcsolat az irányító, szakmai-szolgáltató és felügyeleti szervekkel

12.2.4. Kapcsolat a kulturális intézményekkel

**12.2.5. Kapcsolat a sportlétesítményekkel,
egyesületekkel**

12.2.6. Kapcsolat alapítványokkal, azok kuratóriumával

12.2.7. Kapcsolat iskolánk külső támogatóival

**12.2.8. Kapcsolat a városban élő
művészekkel, tudósokkal**

Kiegészítés:

Átfogó betoldás lehethes lenne így:

„Iskolánk tanárai intézményünk 12.2.2. -12.4.3. (30-33. p.) alpontokban felsorolt partnereivel szükség esetén diákjaink érdekében tudatosan és kezdeményezően együttműködnek.”

8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

Önértékelési szempontok	Elvárások	Dokumentumokban való fellelhetőség (SZMSZ, PP) Saját elvárások, javaslatok
Saját magára vonatkozóan hogyan érvényesíti a folyamatos értékelés, fejlődés, továbblépés igényét?	<ul style="list-style-type: none">• Saját pedagógiai gyakorlatát folyamatosan elemzi és fejleszti.• Tudatosan fejleszti pedagógiai kommunikációját.• Tisztában van szakmai felkészültségével, személyiségének sajátosságaival, és képes alkalmazkodni a szerepelvárásokhoz.	<p>➤ „A pedagógus kötelező feladatai: önképzés, továbbképzésen való részvétel „ (SzMSz. 26. oldal)”</p> <p><u>Kiegészítés:</u> <i>A pedagógus saját tevékenységét folyamatosan, dokumentálhatóan elemezze, végezzen folyamatosan önfejlesztést, törekedjen a megújulásra. Ismerje, és tevékenysége során alkalmazza a pedagógiai gyakorlatot reflektáló, tények elemzésén alapuló eljárásait. Az eredményeket használja fel önmaga fejlesztésében.</i></p> <p><u>Kiegészítés:</u> <i>A pedagógus ismerje szakmai személyiségének sajátosságait, törekedjen az önismeretre. Figyeljen a lelki egészség tudatos megőrzésére és alkalmazzon kiégést megelőző technikákat.</i></p>

<p>Mennyire tájékozott pedagógiai kérdésekben, hogyan követi a szakmában történeteket?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rendszeresen tájékozódik a szaktárgyára és a pedagógia tudományára vonatkozó legújabb eredményekről, kihasználja a továbbképzési lehetőségeket. • Rendszeresen tájékozódik a digitális tananyagokról, eszközökről, az oktatástámogató digitális technológia legújabb eredményeiről, konstruktívan szemléli felhasználhatóságukat. • Aktív résztvevője az online megvalósuló szakmai együttműködéseknek. • Élő szakmai kapcsolatrendszer alakít ki az intézményen kívül is. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ „A pedagógusnak, hogy szaktárgyát magas szinten tanítsa, ismernie kell ➤ szaktárgya követelményrendszerét ➤ a különböző pedagógia szakmunkákat ➤ a tantárgy történeti előzményeit ➤ a hazai tantárgy-pedagógiai kutatásokat és fejlesztéseket., (SzMSz. 14. oldal) ➤ A pedagógus kötelező feladatai: <ul style="list-style-type: none"> - önképzés, továbbképzésen való részvétel., (SzMSz. 26. oldal)” ➤ „...A szakmai munkaközösség ➤ Dönt a munkaközösséget érintő továbbképzési program kérdéseiről. ➤ Megtervezi az önképzés módszereit, a szakirodalom tanulmányozását és felhasználásának lehetőségét. ➤ Módszertani megbeszélések tervez. ➤ Közös, kölcsönös óralátogatásokat, bemutató órákat tervez. ➤ Megyei, országos továbbképzési formákon való részvételt tervez. ., (SzMSz 35. oldal) <p><u>Kiegészítés</u> <i>A pedagógusnak szakmai fejlődése érdekében folyamatosan törekednie kell a megújulásra, önfejlesztésre, szaktárgyi és pedagógiai ismereteinek frissítésére. Az elsajátított új ismereteket, módszereket lehetőség szerint munkájába is építse be.</i> SZMSZ. 25. o. 8.1. A pedagógus joga és kötelessége. A tanári munkával összefüggő kötelező feladatok, amelyek a pedagógusok szakértelmét igénylik: – közreműködés az iskolai közösségek kialakításában – nevelési kérdésekben partneri kapcsolat kialakítása a testület tagjaival és a szülőkkel, az osztályrendezvényeken való részvétel</p> <p><u>Kiegészítés</u> <i>A pedagógus szükség esetén részt vesz olyan online közösségek munkájában, amelyek</i></p>
---	---	--

		<i>célja a tudásmegosztás. Keressen olyan lehetőségeket intézményen belül, vagy iskolák között, amelyek tudásának bővítését, megosztását segítik.</i>
Hogyan nyilvánul meg kezdeményezőképesége, felelősségvállalása a munkájában?	<ul style="list-style-type: none"> • Munkájában alkalmaz új módszereket, tudományos eredményeket. • Részt vesz intézményi innovációban, pályázatokban, kutatásban. 	<p><u>Kiegészítés</u></p> <p><i>A pedagógus munkája során lehetősége szerint él a pályázati lehetőségekkel és közreműködik az intézményi innovációkban.</i></p>